

# エアコン等フィルター清掃業務要領

## 1 節 業務対象

### 1) 業務対象機器

業務対象空調機の機種・台数については下記による。

対象建物の位置及び清掃対象空調機台数については下記添付資料を参照のこと。

- ① 国立キャンパス・・・添付 6-2-1, 添付 6-3-1
- ② 中和寮、景明館・・・添付 6-2-2, 添付 6-3-2

### 2) 施工時期・期間

施工頻度、回数は別項のエアコン等フィルター清掃台数に表に基づき実施すること。なお建物・場所により実施回数は異なる。

業務対象室の使用時間外のおもに休日(土日)等に業務を実地すること。

作業日については下記本学担当部署担当者と協議すること。

- ① 国立キャンパス・・・財務部施設課機械設備係

- ② 中和寮、景明館・・・学務部学生支援課宿舎係

## 2 節 業務要領

### 1. 共通事項

1) 業務の履行により、既存の設備・建物等に汚染及び損傷を与えるおそれのある場合は、適切な方法で養生する。また汚染及び損傷を与えた場合は速やかに報告すること。業務の完了に当たっては使用した工具等の跡片付け及び業務場所の清掃を行う。

2) 業務施工前に空調機の状況を確認し、異常が見られる場合は対象の業務を中止し、速やかに報告する。事後報告となつた場合は請負者にて修理を行うこと。

3) 脚立等を使用する作業の際は、充分安全に配慮すること。

4) フィルター清掃終了後に再度、空調機・換気扇の運転状況に異常が無いことを確認し、作業報告書に記録すること。

### 2. フィルター清掃

空調機のフィルター清掃の施工方法は水洗いと掃除機の2種類あり、空調機メーカー取扱説明書に基づく他、下記による。

#### a. エアコンフィルタ

##### 1) 露出型エアコン(天井カセット、天吊型、床置型)

###### ○ フィルター清掃

水洗い：フィルター本体を取り外し水洗いし、乾燥後再設置する。

掃除機：フィルター本体を取り外し掃除機で汚れを吸引後再設置する。

###### ○ フィルターカバー等、本体表面付着の汚れを水拭きする。

○ フィルターボックス等、機器内部にはこりの付着が  
みられる際は掃除機等で吸引する。

##### 2) 隠蔽型エアコン(天井埋込型、壁埋込型)

○ フィルターは水洗いし、乾燥後再設置する。

○ 天井面の送風口に汚れが目立つ場合は水拭きする。

○ フィルターボックス内等、機器内部にはこりの付着が  
みられる際は掃除機等で吸引する。

○ 天井点検口より手が届く範囲に不要物があった場合は  
回収し後日、監督職員に報告する。

#### b. 全熱交換型換気扇

##### 1) 露出型(天井カセット)

###### ○ フィルター清掃

水洗い：フィルター本体を取り外し水洗いし、乾燥後再設置する。

掃除機：フィルター本体を取り外し掃除機で汚れを吸引後再設置する。

- フィルターカバー等、本体表面付着の汚れを水拭きする。
  - フィルターボックス等、機器内部にはこりの付着がみられる際は掃除機等で吸引する。
- 2) 隠蔽型（天井埋込型、壁埋込型）
- フィルターは水洗いし、乾燥後再設置する。
  - 天井面の送風口に汚れが目立つ場合は水拭きする。
  - フィルターボックス蓋の汚れを掃除機等で吸引する。
  - フィルターボックス内の熱交換エレメント等に、ほこりの付着がみられる際は、エレメント等を取り出し、掃除機等で吸引する。
  - 天井点検口より手が届く範囲に不要物があった場合は回収し後日、監督職員に報告する。

c. 除湿器

1) 露出型（床置型）

- フィルター本体を取り外し掃除機で汚れを吸引後再設置する。
- フィルターカバー等、本体表面付着の汚れを水拭きする。
- フィルターボックス等、機器内部にはこりの付着がみられる際は掃除機等で吸引する。

d. 換気扇

1) 天井扇

- ・本体吸い込み口の埃を掃除機等で吸引し、汚れを水拭きする。
- ・対となるベランダ等の排気口（ベンドキャップ等）の埃をブラシ等でこすり落とす。

e. レンジフード

1) アルミフィルター

- ・フィルター本体を取り外し洗剤により汚れを洗浄する。

2) フード外装、内部及びファン

- ・油汚れを洗浄シート等により拭き取り除去する。

### 3 節 業務報告書

業務が完了した時は下記の書類を業務報告書として作成し本学各担当部署に提出する。原則として各建物ごとに整理し、紙ファイルに綴じ提出すること。

1. 報告内容

1) 作業記録

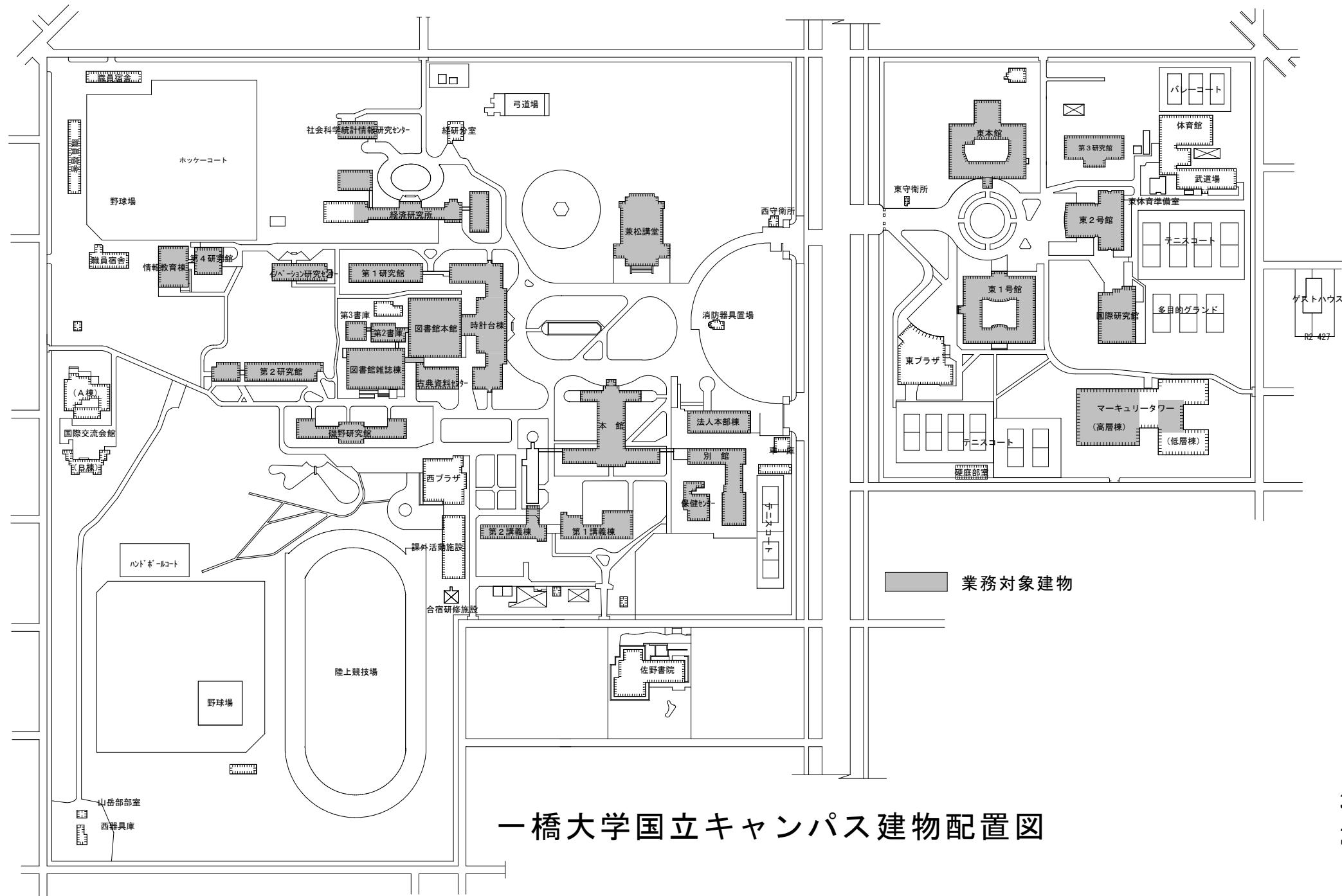
各建物、各室、各機器ごとの作業日時・汚れの状況・清掃の有無、実施前後の機器の運転状況、その他気づいた点を記録し、各建物ごとにA4用紙の報告書を作成する。

2) 業務記録写真

撮影頻度は10台に1台程度、対象機器の写真、清掃前後のフィルターの状況写真を撮影する。建物ごとに整理すること。また実施前後に空調機の状況を確認し、異常が見られた場合についても写真に記録し報告すること。

2. 提出物

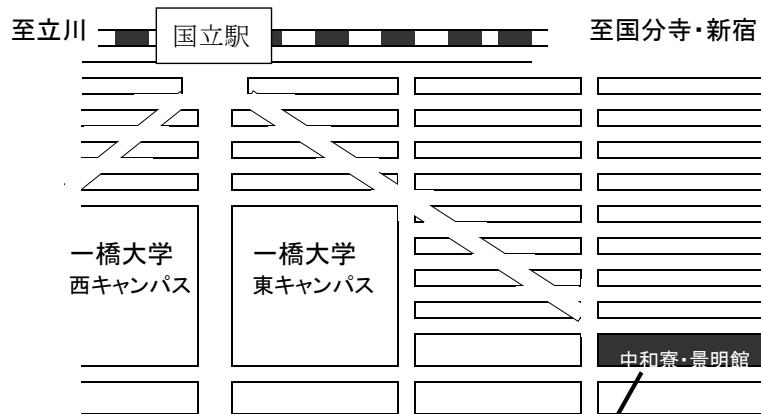
- 作業報告書 A4ファイル綴じ各1部（国立キャンパス、中和寮・景明館）



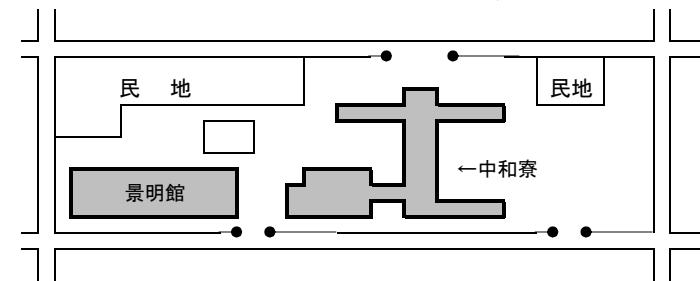
# 中和寮・景明館建物配置図

添付6-2-2

## 案内図



## 配置図



業務対象建物

## 国立キャンパスエアコン等フィルター清掃台数量表

## 西キャンパス

建物名称	対象室	清掃方法	清掃回数	エアコン・ファンコイル		全熱交換型換気扇		除湿器	合計(台)	
				露出型(台)	隠蔽型(台)	露出型(台)	隠蔽型(台)			
兼松講堂	講堂・楽屋	水洗い	年2回	22	14				36	
本館	事務室	掃除機	年2回	31	4		2		129	
	講義室	水洗い	年1回	74	16		2			
別館	研究室	掃除機	年1回	19					19	
第1講義棟	事務室	掃除機	年1回	2					66	
	講義室・ゼミ室	水洗い	年1回	51		13				
第2講義棟	講義室・ゼミ室	水洗い	年1回	37		15	4		56	
法人本部棟	会議室・事務室	掃除機	年1回	71	14	1	2		88	
図書館時計台棟	研究室	掃除機	年1回	59	4		4	3	70	
	閲覧室	掃除機	年1回	12					12	
図書館本館	事務室・書庫	水洗い	年1回	73				18	26	117
図書館雑誌棟	事務室・書庫	水洗い	年1回	100			21	17	138	
図書館第2書庫	書庫	水洗い	年1回	32				8	40	
図書館第3書庫	書庫	水洗い	年1回	10				10	20	
社会科学古典資料センター	事務室	水洗い	年1回	10	2		2		14	
第1研究館	研究室	掃除機	年1回	106					106	
第2研究館	研究室	掃除機	年1回	203		164			367	
磯野研究館	研究室	掃除機	年1回	119					119	
イノベーション研究センター	事務室・研究室	掃除機	年1回	56		56			112	
経済研究所事務棟	会議室・事務室	掃除機	年1回	32		5	18		55	
経済研究所研究棟	研究室	掃除機	年1回	56	2				58	
経済研究所資料棟	事務室	掃除機	年1回	18					18	
社会科学統計情報センター	事務室・研究室	掃除機	年1回	17		7		12	36	
情報教育棟(夏季休日)	講義室	水洗い	年1回	24		12			36	
情報基盤センター	事務室	掃除機	年1回	7					7	
保健センター	事務室・研究室	水洗い	年1回	12					12	
計				1253	56	273	73	76	1731	

## 東キャンパス

建物名称	対象室	清掃方法	清掃回数	エアコン		全熱交換型換気扇		除湿器	合計(台)
				露出型(台)	隠蔽型(台)	露出型(台)	隠蔽型(台)		
東本館	研究室	掃除機	年1回	77		1	76		154
第3研究館	研究室・会議室	掃除機	年1回	54	9	32	9		104
東1号館	事務室	掃除機	年1回	27					209
	講義室・ゼミ室	水洗い	年1回	153			29		
東2号館	事務室	掃除機	年1回	1					97
	講義室	水洗い	年1回	71	9		16		
体育館	会議室・事務室	水洗い	年1回	4					4
国際研究館	研究室・会議室・事務室	掃除機	年1回	114	6				120
マーキュリータワー	研究室・事務室	掃除機	年1回	162	4		58		354
	講義室・ゼミ室・会議室	水洗い	年1回	17	42		23		
	低層棟ホール	水洗い	年1回	36			12		
計				716	70	33	223	0	1042

合計		1,969	126	306	296	76	2773
----	--	-------	-----	-----	-----	----	------

\* 上記数量は室内機の台数であり、フィルターの枚数、対象室数ではない。

\* 上記フィルターの清掃日程等調整の担当部署は財務部施設課機械設備係とする。

## 中和寮・景明館エアコン等フィルター清掃台数量表

## 中和寮

建物名称	対象室	清掃方法	清掃回数	フィルター類		全熱交換型換気扇	除湿器	換気扇	レンジフード	合計(台)
				露出型(台)	隠蔽型(台)	露出型(台)	隠蔽型(台)	床置型(台)	露出型(台)	
国際学生宿舎 中和寮	補食・談話室	エアコン	年2回	16						14
		レンジフード	年6回							
	管理室	エアコン	年1回	1						
	トイレ・シャワー室	換気扇	年4回						43	
計				17	0	0	0	0	43	14
										74

## 景明館

建物名称	対象室	清掃方法	清掃回数	フィルター類		全熱交換型換気扇	除湿器	換気扇	レンジフード	合計(台)
				露出型(台)	隠蔽型(台)	露出型(台)	隠蔽型(台)	床置型(台)	露出型(台)	
国際学生会館景明館	テーブルラウンジ	エアコン	年2回	2						4
	管理室	エアコン	年1回		1					
	多機能トイレ	換気扇	年4回						1	
計				2	1	0	0	0	1	0
合計				19	1	0	0	0	44	14
										78

\* 上記数量は室内機の台数であり、フィルターの枚数、対象室数ではない。

\* 上記フィルターの清掃日程等調整の担当部署は学務部学生支援課宿舎係とする。