

〒

氏名

連絡先メールアドレス

様

電話番号：

←結果通知用の郵送先を記入してください。
結果通知書類郵送に使用しますので全員記入してください。
結果通知は12月下旬～1月初旬を予定しています。

申込チェックシート

■ 申込書類の準備

- 「収入に関する証明書類」は準備しましたか？

提出必要な 証明書類を記載	
------------------	--

■ スカラネット入力

- 収入計算書の表面と裏面の金額（特に「父母からの給付額」欄）、スカラネットに入力した金額に差異はありませんか？
- スカラネットの入力を完了しましたか？（※奨学金案内の記載と異なりますが、本学ではスカラネット入力完了後に書類提出です）
- スカラネット入力内容に訂正はありませんか？ 入力完了後の訂正がある場合は提出時に申し出てください。

■ 申込書類の提出

- 学校に提出する必要書類はすべて揃いましたか？
- 確認書兼個人情報取扱いに関する同意書（署名頁の裏面に約款頁が印字されるように印刷）
 - スカラネット入力下書き用紙（入力内容・受付番号を記入したもの）
 - 収入計算書（A3 両面）
 - 収入に関する証明書類（本人及び配偶者のもの、コピー可）
 - 成績証明書
 - 在留資格等に係る証明書類（外国籍の方のみ）

【注意事項】

- ※ 情報は、入力下書き用紙の内容にかかわらず、スカラネット上の入力内容を正として扱います。
- ※ 不備の連絡等は本紙記載のメールアドレス（本学学生は大学 Gmail）で行いますので定期的に確認してください。

将来、ご自身の責任で返還が必要な奨学金であることを踏まえ、本当に奨学金が必要か、貸与月額は適切か、よくご検討ください。

【参考】（JASSO Web サイト）奨学金貸与・返還シミュレーション <https://simulation.sas.jasso.go.jp/simulation/>