₹			
			氏名:
			連絡先メールアドレス:
		様	ー (申請時点で本学在籍中の方は、大学 Gmail に連絡しますので記入不要です)
Ē	電話番号:		←結果通知用の郵送先を記入してください。 (このまま郵便ラベルとして使用します。結果通知は3月末を予定しています。通知までに住所変更があった場合はメールにてご連絡ください)
■申	 込書類の準備	申込チェックシート((□にチェックを入れながら進めてください。)
		書類」は準備しましたか?	
	提出必要な 証明書類を記載		
■ ス:	カラネット入力		
	収入計算書の表面と裏面の金額(特に「父母からの給付額」欄)に、スカラネットに入力した金額と差異はありませんか?		
	スカラネットの入力を完了し、入力内容送信後に表示される受付番号をスカラネット入力下書き用紙に記入しましたか? (※奨学金案内記載の申込手順と異なりますが、本学ではスカラネット入力完了後に書類提出です)		
	スカラネット入力内容に訂正はありませんか? 入力完了後の訂正がある場合は提出時に申し出てください。		
■申	込書類の提出		
	□チェックシート(本組□確認書兼個人信用□スカラネット入力下記□収入計算書(A3)□収入に関する証明記□成績証明書	情報の取扱いに関する同意書 書き用紙(入力内容・受付番	

提出期限は 2023 年 1 月 20 日 (金) 郵送必着 (窓口提出の場合は 17:15 まで)

【注意事項】

- ※ 情報は、入力下書き用紙の内容にかかわらず、スカラネット上の入力内容を正として扱います。
- ※ 不備の連絡等は記入いただいたメール(本学の学生の場合は大学 Gmail)で行いますので定期的に確認してください。

将来、ご自身の責任で返還が必要な奨学金であることを踏まえ、本当に奨学金が必要か、貸与月額は適切か、よくご検討ください。 【参考】 (JASSO Web サイト) 奨学金貸与・返還シミュレーション https://simulation.sas.jasso.go.jp/simulation/