

## よくある質問の Q&A

項目	Q	A
<b>(1) 履修関係</b>		
履修登録	ゼミ選考で参加が認められた(商)導入ゼミナールⅡ、前期ゼミナール(英書講読)Ⅰ・Ⅱ、後期ゼミナールは、自動的に履修登録されますか？	ゼミ選考で履修するゼミが決定しても、自動的に履修登録はされません。必ず、各自で履修登録期間に、決定したゼミを履修登録してください。 また、前期ゼミナール(英書講読)は春学期にⅠ、秋学期にⅡを、後期ゼミナールは4年時の春学期にも忘れずに履修登録してください。
履修登録	MERCASで履修登録した際、登録する科目を間違えてしまいました。変更できますか？	履修登録期間中であれば、登録内容の変更は何度でも可能です。選択し直して「登録」してください。(うまく登録できない場合は一度ログアウトして、再度MERCASにログインし直してください。) また登録後に確認メールが届くので、正しく登録されているかを必ず確認してください。履修登録期間後は、一切変更できません。
再履修	1年次必修の第二外国語科目を再履修する場合は、どの授業を履修してもいいですか？ (法・社会学部生)	再履修する授業はあらかじめ指定され、自動的に履修登録されています。再履修者用の授業がある外国語はその授業に、それ以外は1年生が参加する授業のうちから指定された授業に参加してください。なお、指定された授業以外の授業への変更はできません。
WEB抽選	WEB抽選で当選した科目の履修を取りやめたいです。履修しなくてもいいですか？	WEB抽選科目は当選をもって履修登録が完了します。履修登録の取り消し・変更はできませんので、必ず履修してください。
WEB抽選	英語Ⅰ・Ⅱは何単位まで履修できますか？	ひとつのWEB抽選期間中につき、英語Ⅰ、英語Ⅱでそれぞれ2単位まで当選可能です。例えば、春学期第1回抽選で英語Ⅰを2単位当選済みの場合は、春学期第2回抽選では英語Ⅰは当選しません。
履修登録	第2回抽選後に空席が残っている授業は履修できますか？	WEB抽選対象となっている科目は、WEB抽選終了後に空席があっても、履修することはできません。空席の履修受付も行いません。またWEB抽選科目は担当教員に直接履修を申し込むことはできません。
CAP	卒業要件を満たすため、履修登録限度のキャップ制を超えて履修登録させてもらえませんか？	どの学年でも、一橋大学学部履修規則第11条の但し書きを除いて、履修登録の限度数を超えて履修登録することはできません。
ゼミ	「教養ゼミナール」は3、4年生でも履修できますか？主ゼミにできますか？	「教養ゼミナール」は1、2年だけではなく3、4年生でも履修できます。ただし主ゼミにすることはできません。
ゼミ	4年生でも主ゼミの履修登録をする必要がありますか？	必要です。ゼミナールは通年科目なので、3年生で履修登録をしていますが、4年生の春学期に4年生の後期ゼミナールを改めて主ゼミとして履修登録してください。なお、指導教員が変わる場合は、加えて教務課窓口での手続きが必要です。

ゼミ	留年して後期課程 3 年目です。3、4 年生で主ゼミの必修 8 単位を修得したので、もう主ゼミの履修登録はしなくてよいですか？	引き続き主ゼミを履修登録する必要があります。ただし、すでに主ゼミの必修単位 8 単位を修得し、9 月卒業を希望する場合は、指導教員に「秋季(9 月)卒業希望届」を提出してください。その場合は、主ゼミの履修登録は不要です。
ゼミ	主ゼミの先生が同じ曜日の 4、5 時限に 2 コマ連続して後期ゼミナールを開講しています。どちらのゼミを履修登録してもよいのですか？	主ゼミとして履修登録できるのは、授業時間割表に掲載している自分の学年の演習のみです。休学や留学などの理由により、学籍上は4年生でも実質は3年生である、などという場合を除いて、違う学年のゼミナールを主ゼミとする履修登録はできません。また同一教員の学年の異なるゼミを副ゼミとして履修登録することもできません。
ゼミ	本年度秋学期から 1 年間留学で休学予定です。今年度の春夏学期と来年度の秋冬学期に分割して、ゼミナールを履修して、単位を修得することはできますか？	通年科目である「後期ゼミナール」は、開講年度をまたいで履修することはできません。ただし、指定する理由、条件による休学の場合は、所定の手続きを経て認められれば、半年単位で2単位に分割して単位を付与される場合があります。
<b>(2) 試験・成績・卒業</b>		
試験	試験期間はいつですか？	学年暦では試験期間を定めていません。担当教員がそれぞれの科目について試験方法や試験日を設定していますので、履修している科目のシラバスで必ず確認してください。
補講	履修科目の補講が、同じ日の同一時限で重複してしまいました。どうすればいいのでしょうか？	補講日は学年暦で決められており、どちらか一方の補講に出席せざるを得ません。やむを得ず欠席する授業の担当教員に、事前に欠席の旨と理由を伝えて対応を相談してください。
成績	春学期に履修した科目の成績は、いつ MERCAS 上で確認できますか？	春学期の成績は、夏学期・春夏学期の成績とともに、夏学期末に発表されます(学年暦参照)。なお、担当教員が成績を登録した時点で、暫定の成績を MERCAS 上で確認できます。(ただし正式な成績は学年暦にある成績発表日に発表となります。)
成績	集中講義の成績はいつ発表されるのですか？	原則として、他の授業科目の評価とあわせて、指定した日に MERCAS 及び「成績確認表」に反映します。
成績	就職先に聞かれたので、卒業発表の前に●●の単位がとれたかどうかを教えてくださいませんか？	正式な成績発表日前に個別の成績開示はできません。
入試点数開示	入学試験の点数を開示してもらえますか？	大学 Web サイト「一橋大学で学びたい方へ > 学部入試情報 > 入学試験成績情報提供」で確認の上、入試課(法人本部棟 1 階)にて手続きをしてください。
卒業	学位記授与式(卒業式)に出席できないのですが、どうすればよいのですか？	教務課への事前連絡は不要です。卒業式以降に学生証と必要事項を記入した「学位記受領書(大学 Web サイトからのダウンロードも可能)」を教務課窓口を持参し、学位記を受け取ってください。

(3) 手続き・学生生活		
教員への連絡	先生の連絡先を教えてくださいませんか？	<p>教員の連絡先は以下を確認してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・MERCAS の該当科目の「シラバス」にあるオフィス・アワー欄 (一橋 ID でのログインが必要)</li> <li>・「学士課程ガイドブック」の「教員連絡先」</li> <li>・授業内でのアナウンス</li> </ul> <p>上記で公開されていない場合は、講義の前後に直接教員に確認してください。</p>
欠席(授業)	カゼで授業を休みました。欠席届を提出したいです。	<p>教務課では、授業における出欠席を集約しません。(いわゆる「公欠制度」はありません。) 正当な理由があり、やむを得ず欠席する場合は、担当教員へ個別に相談してください。</p> <p>なお、以下の場合、別途教務課への届け出が必要です。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 病気などで長期欠席(数ヶ月以上)する場合……「休学願」</li> <li>● 「学校保健安全法」に定められた「学校において予防すべき感染症」(インフルエンザなど)の罹患により登校できない場合……「特別欠席届」(出席停止期間が明示された診断書または治癒証明書を添付)</li> </ul>
欠席(試験)	体調が悪く、今日の期末試験を受けられません。	<p>医療機関を受診して、試験当日を含む日付が入った「診断書」を添付のうえ、期限までに「追試験願」を教務課へ提出してください。(追試験許可者のみ追試験を受験できます。)</p>
忘れ物	試験で学生証を置き忘れてしまいました。	<p>学生証が忘れ物として届いていないか、教務課窓口で確認してください。学生証の再発行は教務課教務第二係で受け付けますが、手数料がかかります。なお、学生証以外の学内での忘れ物はすべて、学生支援課で保管しています。</p>
一橋 ID	「一橋認証 ID」がわかりません。	<p>MERCAS、manaba、大学 Gmail、1284wireless 等の利用の際に使用する一橋認証 ID は学籍番号、パスワードは本学入学時にハガキでお知らせしているものです。パスワードは情報基盤センターの Web サイトから変更できます。 (<a href="http://cc.hit-u.ac.jp/CEB">http://cc.hit-u.ac.jp/CEB</a>)</p> <p>パスワードを忘れた場合は、情報教育棟の演習室 11 でパスワードの再発行を申請してください。</p>
証明書	在学証明書を発行してほしいです。	<p>西キャンパス本館 1 階の教務課北側の自動扉を出たところに、証明書自動発行機が設置されています。</p> <p>「在学証明書」だけでなく、「成績証明書」「卒業見込証明書」「健康診断証」「学割証」も、学生証で自動発行できます。</p>
(4) その他		
聴講生	聴講生(科目等履修生)や交流学生は、WEB 抽選に参加できますか？	<p>聴講生は WEB 抽選に参加できません。交流学生は、「交流学生履修ガイドライン」を参照してください。</p>