

大学院経営管理研究科（国際企業戦略専攻）

非常勤講師(日本語)募集要項

就業場所	<p>国立大学法人一橋大学 大学院経営管理研究科 国際企業戦略専攻（ICS） 東京都千代田区一ツ橋 2-1-2 学術総合センター内 （東京メトロ半蔵門線・都営地下鉄三田線・都営地下鉄新宿線 神保町駅より徒歩3分 又は 東京メトロ東西線竹橋駅より徒歩4分） 【千代田キャンパス交通案内】 http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/hitotsubashi.html （変更の範囲）法人の定める場所</p>
募集人数	1名
給与	<p>授業1回（120分）につき 32歳未満 11,737円 32歳以上 37歳未満 13,600円 37歳以上 15,737円</p>
手当	支給しない（ただし本学規定に基づき来校旅費支給）
雇用期間	2026年9月1日～2027年3月31日（雇用期間は担当科目による。延長の可能性あり。）
業務内容	<p>（1）国際企業戦略専攻のMBAプログラムにおいて外国人留学生を対象に、Japanese Language（初級）と（中級）の講義を担当する。 （2）シラバス作成、課題評価、成績評価、システムへの入力など、講義に付随する業務を行う。 （3）その他、担当講義の運営に必要な業務。 （変更の範囲）法人運営に関する業務全般</p>
必要な能力、経験、資格等	<p>日本語でのコミュニケーションに支障のない方で、書類の提出時において以下の全ての要件を満たす方。 （1）募集職務に関連する専門分野の修士以上の学位を有する方 （2）大学、日本語学校その他の日本語教育機関での実践経験を十分に有する方 （3）チームティーチングが可能な方 上記に加え、以下のいずれかの経験を有する方が望ましい。 ・日本語教育プログラムのコーディネーター経験 ・英語による日本語授業および学生指導・相談の経験</p>
勤務時間及び勤務日	<p>週1回（初級または中級のみの場合）あるいは週2回（初級と中級両方を担当の場合） 水曜日（15:00～17:00／16:00～18:00） ※曜日については、水曜日担当可能者を優先するが、場合によって応相談。</p>
休日	土曜日及び日曜日（ただし、授業実施日を除く。）、祝日（ただし、授業実施日を除く。）、12月29日～1月3日、その他学長が指定した日
休暇	<p>年次有給休暇：採用から6ヶ月経過後に付与 その他の有給休暇：忌引き、子の看護休暇、産前産後休暇、介護休暇等 無給休暇：病気休暇等</p>
社会保険等	加入なし
選考方法	書類選考及び面接による（面接では英語によるヒアリングあり）。面接は書類選考合格者を対象とする。
応募方法	下記応募書類を下記担当者宛に簡易書留等で郵送してください（郵送のみ、持参不可）。
応募書類	<p>①履歴書（写真貼付、記名押印又は署名、E-mail アドレスを記入すること。） ②職務経歴書 ※応募書類の送付の際には、封筒の表面左下に「一橋大学大学院経営管理研究科国際企業戦略専攻非常勤講師（2026年9月）」と朱書きすること。 ③『初級日本語げんきⅠ』第7課（文法・会話編）学習後の確認テスト案（40分程度）及び作成にあたり意識したポイント</p> <p>【JREC-IN に応募の場合】 JREC IN Portal の「Web 応募」を使用してご応募ください。 JREC IN Portal の求人公募情報掲載ページ https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekJorDetail?id=D126030197 ・JREC IN Portal の「Web 応募」で添付できるファイル数には制限がありますので、必要に応じて</p>

	<p>下記応募書類を ZIP ファイルにまとめる、または1つの PDF ファイルにまとめるなどして添付してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JREC IN Portal へのユーザー登録が必要となります。ユーザー登録については下記 URL をご参照ください。 <p>https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekRegistMember</p>
応募締切	2026年6月5日(金) 17時00分(必着)
書類選考結果通知等	<p>合格者にのみ6月9日(火)までに電話又はE-mailにより連絡します。</p> <p>併せて面接日時及び会場についてもお知らせします。</p> <p>期日までに連絡がない場合は不合格となりますので、あらかじめご了承ください。</p>
面接予定日	2026年6月15日(月)～6月17日(水)の間のいずれかの日

応募書類の返却等	<p>応募書類は返却しません。</p> <p>採用に至らなかった方の応募書類は、選考終了後速やかに当方の責任にて適切な方法により廃棄します。</p>
担当者	<p>国立大学法人一橋大学 経営管理研究科(千代田事務部) 小林</p> <p>Eメールアドレス: cyd-mgr@ad.hit-u.ac.jp</p> <p>※募集要項等に関する質問はEメールでのみ受け付けます。</p>
郵送先	<p>〒101-8439 東京都千代田区一ツ橋2-1-2 学術総合センター</p> <p>国立大学法人一橋大学 千代田キャンパス事務室総務係 宛</p>
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・応募書類により取得した個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生、健康管理、労務、衛生、入退職、学内システム及び施設の利用管理に関する業務、障害者雇用状況の報告並びに統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は第三者に提供することはありません。ただし、この目的遂行上必要な場合は、本学と機密保持契約を締結した外部機関に取扱いを委託する場合があります。 ・面接会場までの交通費は応募者の負担とします。 ・大学構内は指定喫煙場所以外全面禁煙です。