

**森有礼高等教育国際流動化機構 国際教育交流センター**  
**准教授（常勤教員）募集要項**

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所             | 国立大学法人一橋大学 国立キャンパス 東京都国立市中2-1<br>（JR中央線国立駅南口より徒歩約10分）<br>【国立キャンパス交通案内】 <a href="https://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/kunitachi.html">https://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/kunitachi.html</a><br>【国立キャンパス建物配置図】 <a href="https://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/campus/index.html">https://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/campus/index.html</a><br>（変更の範囲）法人の定める場所 |
| 職 種              | 准教授                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 募集人数             | 1名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 給 与              | 年俸 約540万円～約930万円（本学の規定により経歴等から決定する。）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 手 当              | 本学所定の要件を満たす場合に、以下の手当を支給する。<br>・扶養手当<br>・住居手当（上限28,000円/月）<br>・通勤手当（上限55,000円/月）<br>・その他本学給与規程の定めるところによる。                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 採用予定日            | 2025年9月1日（応相談）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 雇用期間             | 定めなし                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 試用期間             | 6か月                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 専門分野             | 国際教育交流、多文化・異文化間教育                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 業務内容             | 1. 海外留学希望学生への指導・助言<br>2. 外国人留学生の勉学・生活・環境適応等のアドバイス（日本語および英語）<br>3. 「留学生・海外留学相談室」が携わる海外留学・留学生支援プログラムの企画・運営<br>4. 留学生・海外留学に関する対象科目の講義<br>5. 国際学生宿舍寮生への現場指導及び生活指導<br>6. 学内国際交流に寄与する学生団体への指導業務<br>7. 留学生・海外留学相談部門長の補佐業務<br>8. その他、機構長が命ずる業務<br>（変更の範囲）法人運営に関する業務全般                                                                                                 |
| 必要な能力、<br>経験、資格等 | 次のすべての要件を満たす者<br>1. 原則として修士課程修了者またはそれと同等以上の学力<br>2. 国籍は問わない。ただし、十分な日本語能力と英語能力<br>3. 国際教育交流分野における職務経験（5年以上）<br>4. 大学の機能強化に積極的に取り組む強い意欲<br>5. 機構内外のスタッフ・教員と協働して業務を遂行できる協調性                                                                                                                                                                                      |
| 勤務時間<br>及び勤務日    | 専門業務型裁量労働制を適用（1日7時間45分/週38時間45分勤務したものとみなす。）<br>週5日（月～金曜日）勤務                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 休 日              | 土曜日及び日曜日、祝日、12月29日～1月3日、その他学長が指定した日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 休 暇              | 年次有給休暇 年20日（1月1日～12月31日）<br>ただし、2025年においては7日（9月1日～12月31日）<br>その他の有給休暇：子の看護休暇、介護休暇、産前産後休暇、忌引き等、病気休暇等                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 社会保険等            | 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険に加入                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 選考方法             | 書類選考及び論文審査のうえ、合格者に対して面接を実施する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 応募方法             | 下記応募書類をそれぞれPDFにしたうえで <a href="mailto:edu-ar.g@ad.hit-u.ac.jp">edu-ar.g@ad.hit-u.ac.jp</a> までメールでお送りください。<br>なお、件名に「 <b>森機構教員応募</b> 」と書くこと。（郵送、持参不可）                                                                                                                                                                                                           |
| 応募書類等            | ① 履歴書（記名押印又は署名し、写真を貼付したもの）<br>② 職務経歴書（勤務先、勤務内容を記入したもの）<br>③ 研究業績リスト：学術論文（査読の有無を区分）や学会発表等に分類すること（A4判2枚程度）<br>④ 主要論文2点<br>⑤ 着任後の抱負（A4判1枚）<br>⑥ 修士以上の学位を証明する書類（修士学位記または修士学位証明書等）。左記に該当しない場合は同等の学歴・能力を証明する書類                                                                                                                                                      |
| 応募締切             | <b>2025年5月30日（金）（必着）（JST）</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 書類選考             | 書類選考の結果は、合格者のみ6月上旬頃までにEメールにて連絡します。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 結果通知等        | 併せて面接日時及び会場についてもお知らせします。<br>期日までに連絡がない場合は不合格となりますので、あらかじめご了承ください。                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 面接予定日        | 2025年6月中旬頃（予定）対面、もしくはオンライン。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 応募書類<br>の返却等 | 応募書類は返却しません。<br>採用に至らなかった方の応募書類は、選考終了後速やかに当方の責任にて適切な方法により廃棄します。                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 問合せ先         | 〒186-8601 東京都国立市中2-1<br>国立大学法人一橋大学 学務部教務課全学教育支援室<br>TEL：042-580-8760／E-Mail：edu-ar.g@ad.hit-u.ac.jp<br>※募集要項等に関する質問はEメールでのみ受け付けます。                                                                                                                                                                                                                                       |
| 備 考          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・応募書類により取得した個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生、健康管理、労務、衛生、入退職、学内システム及び施設の利用管理に関する業務並びに統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は第三者に提供することはありません。ただし、この目的遂行上必要な場合は、本学と機密保持契約を締結した外部機関に取扱いを委託する場合があります。</li> <li>・面接会場までの交通費およびオンラインにかかる通信費は応募者の負担とします。</li> <li>・大学構内は指定喫煙場所以外全面禁煙です。</li> <li>・本学に職員宿舎はありませんが、連携大学等の職員宿舎を使用できる場合があります。</li> </ul> |