

# 大学院経済学研究科（応用ミクロ経済学）

## 教授または准教授募集要項

就業場所	国立大学法人一橋大学 国立キャンパス 東京都国立市中2-1 経済学研究科 (JR中央線国立駅南口より徒歩約10分) 【国立キャンパス交通案内】 <a href="http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/kunitachi.html">http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/kunitachi.html</a> 【国立キャンパス建物配置図】 <a href="http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/campus/index.html">http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/campus/index.html</a> (変更の範囲) 法人の定める場所
職種	教授または准教授
募集人数	1名
給与	年俸（教授相当）700万円～（准教授相当）600万円～ ※下限はあくまでも参考値であり、本学規程により応募者の経歴等に基づいて決定する。
手当	本学給与規程の定めるところによる。
採用予定日	2025年4月1日、2025年9月1日もしくは応相談
雇用期間	常勤の教授もしくは、常勤の准教授（任期の定めなし：通常任用）
試用期間	6か月
業務内容	一橋大学大学院経済学研究科において、応用ミクロ経済学（特に国際経済学等）について、理論・実証に関する研究・教育を担当する教授または准教授を募集する。 (1) 大学院と学部の応用ミクロ経済学（特に国際経済学等）に関する講義を主に担当する。 講義6単位と学部および大学院のゼミナールの担当が標準である。 (注：講義単位について) 通常の講義は1コースにつき2単位である。2単位コースは13コマの授業（週2コマとすれば6.5週間）からなる。授業時間は1コマあたり105分である。 (2) その他、学内各種委員などを担当する。 (変更の範囲) 法人運営に関する業務全般
必要な能力、経験、資格等	(1) 博士またはPh.D.学位の取得者。 (2) 英語による講義が可能なこと。 (3) 各種委員会等の学内業務に日本語で対応できること。
勤務時間及び勤務日	専門業務型裁量労働制を適用（1日7時間45分/週38時間45分勤務したものとみなす。） 週5日（月～金曜日）勤務
休日	土曜日及び日曜日、祝日、12月29日～1月3日、その他学長が指定した日
休暇	年次有給休暇 年20日（1月1日～12月31日） その他の有給休暇：子の看護休暇、介護休暇、産前産後休暇、忌引き等 無給休暇：病気休暇等
社会保険等	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険に加入
選考方法	書類審査の上、本学におけるセミナー（オンラインまたはハイブリッド開催）での研究発表と面接により選考する。
応募方法	すべての書類を一つのpdfファイルにまとめたものをメールアドレス applied-micro-rec2024[@]econ.hit-u.ac.jp に添付ファイルで送ること。その際、件名には「応用ミクロ経済学教員応募」と明記すること。
応募書類	(1) カバーレター (2) 履歴書 (3) 研究業績一覧（査読つき学術論文が区別できる様式にすること） (4) 推薦者3名の氏名と連絡先。 (5) 3本の主要論文の電子ファイル ただし、(2)(3)(4)に関しては、すべての情報が記載されている英語CVで代替可能。なお、提出書類は原則として返却しない。
応募締切	2024年9月9日（月）必着
書類選考結果通知等	合格者のみ10月30日（水）までに電話又はE-mailにより連絡する。 併せて面接日時及び会場についても調整を行う。 期日までに連絡がない場合は不合格となるので、あらかじめご了承ください。
面接予定日	2024年10月中（応相談）

<p>応募書類 の返却等</p>	<p>応募書類は返却しない。 採用に至らなかった方の応募書類は、選考終了後速やかに当方の責任にて適切な方法により廃棄する。</p>
<p>問い合わせ先</p>	<p>E-mail: applied-micro-rec2024[@]econ.hit-u.ac.jp (応用ミクロ経済学サーチ委員会) ※ E-mail 以外の問い合わせには回答できない。</p>
<p>備 考</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 一橋大学では日本語職名「教授」および「准教授」は、英語名「Professor」、「Associate Professor」にそれぞれ該当します。</li> <li>• 応募書類により取得した個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生、健康管理、労務、衛生、入退職、学内システム及び施設の利用管理に関する業務並びに統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は第三者に提供することはありません。ただし、この目的遂行上必要な場合は、本学と機密保持契約を締結した外部機関に取扱いを委託する場合があります。</li> <li>• 面接会場までの交通費は応募者の負担とします。</li> <li>• 大学構内は指定喫煙場所以外全面禁煙です。</li> <li>• 本学に職員宿舎はありませんが、連携大学等の職員宿舎を使用できる場合があります。</li> </ul>