国際教育交流センター　特任准教授又は特任講師　募集要項

所属・職名等	森有礼高等教育国際流動化機構国際教育交流センター　特任准教授又は特任講師（日本語科目担当教員） （国立大学法人一橋大学契約職員就業規則第３条第１号に定める契約教員） 【専門分野】日本語教育学、およびその関連領域
就業場所	国立大学法人一橋大学　国立東キャンパス　国際教育交流センター 東京都国立市中２－１（ＪＲ中央線国立駅南口より徒歩約１０分） 【国立キャンパス交通案内】　https://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/kunitachi.html 【国立キャンパス建物配置図】https://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/campus/index.html
募集人数	１名
給　　与	本学給与規定の定めるところによる。
手　　当	本学所定の要件を満たす場合に、通勤手当を支給する。（上限５５，０００円／月） （本学給与規定の定めるところによる。）
雇用期間	２０２４年9月１日～２０２７年8月３１日 業務量、雇用経費の状況、勤務成績等により更新する場合がある。 ただし、更新は１回に限るものとし、更新後の雇用期間は２年間（２０２９年８月３１日まで）とする。
業務内容	(1) 留学生に対する初級から上級の日本語科目の授業 (2) 初級から中級日本語科目のコースコーディネート (3) 留学生に対する日本語学習・修学上の指導・助言 (4) その他、国際教育交流センター運営の関連業務
必要な能力、経験、資格等	次の全ての要件を満たすこと。 (1) 高等教育機関における初級日本語教育の経験を３年以上有する者。 (2) 日本語教育学、及び、その関連領域における修士号、または博士号を有する者。 (3) 英語の高い運用能力を有する者。 (4) 日本語を母語とする者、または日本語母語話者と同等の日本語運用能力を有する者。 また、次の要件を満たすことが望ましい。 (5) 英語による論文、口頭発表などの業績を有すること。
勤務時間及び勤務日	専門業務型裁量労働制を適用する（8：30～17：15 を基本とする１日７時間 45 分/週 38 時間 45 分相当）週５日（月～金曜日）勤務
休　　日	土曜日及び日曜日、祝日、１２月２９日～１月３日、その他学長が指定した日
休　　暇	年次有給休暇：採用から６ヶ月経過後に付与 その他の有給休暇：産前産後休暇、子の看護休暇、介護休暇、忌引き等　　無給休暇：病気休暇等
社会保険等	雇用保険、労災保険、健康保険(文部科学省共済組合)、厚生年金保険に加入
選考方法	書類選考、面接及び直接法による日本語模擬授業による。 面接及び模擬授業は書類選考合格者を対象とする。
応募方法	JREC IN Portal の「Web 応募」を使用してご応募ください。 ・JREC IN Portal の「Web 応募」で添付できるファイル数は１つまでです。 下記応募書類を ZIP ファイルにまとめる、または１つの PDF ファイルにまとめるなどして添付してください。 ・JREC IN Portal へのユーザー登録が必要となります。ユーザー登録については下記 URL をご参照ください。 https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekRegistMember
応募書類	(1) 履歴書（写真を貼付したもの） (2) 研究業績リストおよび主要業績３点 (3) 教育歴リスト（日本語教育を行った機関名、担当科目名、受講者の日本語のレベル、教材名等を含めること。コーディネーターを務めた経験がある場合はその旨も明記してください。） (4) これまでの経験を踏まえ、初級日本語教育において重要だと考える点に関するエッセイ（2,000 字程度） (5) 修士、或いは博士学位証書のコピー、または学位取得証明書 (6) 応募者について問い合わせのできる方２名の氏名と連絡先（電話番号およびＥメールアドレス） (7) 英語運用能力を証明する書類（英検などの各種資格証明書など）
応募締切	２０２４年3月２９日（金）必着
書類選考結果通知等	書類選考の結果は、４月中旬頃までにＥメールにて連絡します。
面接等時期	２０２４年４月中旬～下旬頃（予定）対面、もしくはオンラインでの実施を予定。

応募書類 の返却等	応募書類は返却しません。 採用に至らなかった方の応募書類は、選考終了後速やかに当方の責任にて適切な方法により廃棄します。
問合せ先	〒１８６－８６０１　東京都国立市中２－１ 国立大学法人一橋大学　学務部教務課 全学教育支援室　清橋 TEL：０４２－５８０－８７６０／E-Mail：edu-kc.g@ad.hit-u.ac.jp ※募集要項等に関する質問はＥメールでのみで受け付けます。
備　　考	・応募書類により取得した個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生、健康管理、労務、衛生、入退職、学内システム及び施設の利用管理に関する業務、障碍者雇用状況の報告並びに統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は第三者に提供することはありません。ただし、この目的遂行上必要な場合は、本学と機密保持契約を締結した外部機関に取扱を委託する場合があります。 ・面接等会場までの交通費およびオンラインにかかる通信費は応募者の負担とします。 ・大学構内は指定喫煙場所以外全面禁煙です。 ・一橋大学では、男女共同参画を積極的に推進しています。詳しくはダイバーシティ推進本部の URL をご覧ください。https://www.hit-u.ac.jp/sankaku/