

## 経済学研究科 特任講師 募集要項

就業場所	<p>国立大学法人一橋大学 国立キャンパス 東京都国立市中2-1          経済学研究科・帝国データバンク 企業・経済高度実証研究センター（TDB-CAREE）          （JR中央線国立駅南口より徒歩約10分）          【国立キャンパス交通案内】 <a href="http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/kunitachi.html">http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/kunitachi.html</a>          【国立キャンパス建物配置図】 <a href="http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/campus/index.html">http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/campus/index.html</a>          （変更の範囲）法人の定める場所</p>
職種	教育・研究
募集人数	1名
給与	年額 約600万円（本学の規定により経歴等から決定する。）
手当	本学給与規程の定めるところによる。
採用予定日	2024年8月1日（応相談）
雇用期間	契約期間の定めあり（着任日～2026年3月31日）契約の更新あり（帝国データバンクとの共同研究契約の更新に依存；勤務成績等により判断する。）更新の上限あり（採用日より5年）を限度とする。
試用期間	6か月
業務内容	<p>1. 経済学部科目「経済学のための実践的データ分析」を担当する（1年につき2学期以上）。</p> <p>2. TDB-CAREE で帝国データバンク社のデータを用いた研究（共同研究とその補助業務を含む）に従事する。</p> <p>3. TDB-CAREE の行う事業や業務の運営を補助する。          （変更の範囲）法人運営に関する業務全般</p>
必要な能力、経験、資格等	<p>1. 経済学または関連分野の博士または Ph.D.の学位を取得している者、または取得見込みの者。あるいは経済学または関連分野の修士学位取得後に、3年以上研究業務に従事している者。</p> <p>2. STATA、R、Python等の統計分析ソフトを駆使して企業マイクロデータの高度な分析ができること。</p> <p>3. 上記の統計分析ソフトを用いた計量経済分析の方法を日本語で講義できること。</p>
勤務時間及び勤務日	専門業務型裁量労働制を適用（1日7時間45分/週38時間45分勤務したものとみなす。）週5日（月～金曜日）勤務。業務上必要がある場合には、休日勤務を命ずることがある。
休日	土曜日及び日曜日、祝日、12月29日～1月3日、その他学長が指定した日
休暇	<p>年次有給休暇 年20日（1月1日～12月31日）</p> <p>その他の有給休暇：子の看護休暇、介護休暇、産前産後休暇、忌引き等 無給休暇：病気休暇等</p>
社会保険等	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険に加入
選考方法	書類選考及び論文審査のうえ、合格者に対して面接を実施する。
応募方法	下記応募書類のPDF ファイルを下記担当者宛に電子メール添付で送付してください。
応募書類	<p>① 履歴書（記名押印又は署名し、写真を貼付したもの。電話番号、E-mail アドレスを記入すること。）</p> <p>② 職務経歴書（A4用紙1～2枚程度にまとめたもの。勤務先、職務内容を記載すること。）</p> <p>③ 研究業績一覧</p>
書類提出先	econ-so.g@ad.hit-u.ac.jp に電子メール（添付ファイル）で送付すること。
応募締切	2024年5月13日（月）必着
書類選考結果通知等	<p>合格者のみ5月17日（金）までに電話又はE-mailにより連絡します。</p> <p>併せて面接日時及び会場（オンラインの可能性あり）についてもご連絡・ご相談します。</p> <p>期日までに連絡がない場合は不合格となりますので、あらかじめご了承ください。</p>
面接予定日	2024年5月下旬を予定
応募書類の返却等	<p>応募書類は返却しません。</p> <p>採用に至らなかった方の応募書類は、選考終了後速やかに当方の責任にて適切な方法により廃棄します。</p>
担当者（問い合わせ先）	〒186-8601 東京都国立市中2-1 国立大学法人一橋大学経済学研究科 総務担当 TEL：042-580-8192
備考	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 応募書類により取得した個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生、健康管理、労務、衛生、入退職、学内システム及び施設の利用管理に関する業務並びに統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は第三者に提供することはありません。ただし、この目的遂行上必要な場合は、本学と機密保持契約を締結した外部機関に取扱いを委託する場合があります。</li> <li>• 面接会場までの交通費は応募者の負担とします。</li> <li>• 大学構内は指定喫煙場所以外全面禁煙です。</li> <li>• 本学に職員宿舎はありませんが、連携大学等の職員宿舎を使用できる場合があります。</li> </ul>