

大学教育研究開発センター（運動文化科目）技術補佐員 募集要項

就業場所	国立大学法人一橋大学 国立東キャンパス 大学教育研究開発センター 運動文化教員室 東京都国立市中2-1（JR中央線国立駅南口より徒歩約10分） 【国立キャンパス交通案内】 http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/kunitachi.html 【国立キャンパス建物配置図】 http://www.hit-u.ac.jp/guide/campus/campus/index.html
募集人数	1名
時間給	1,250円
手当	本学所定の要件を満たす場合に通勤手当を支給する。（上限55,000円/月） （本学パートタイム職員就業規則の定めるところによる。）
雇用期間	2018年5月1日～2019年3月31日 業務量、雇用経費の状況、勤務成績等により更新する場合がある。但し2021年4月30日を限度とする。
業務内容	1. 運動文化科目（スポーツ・体育・健康に関わる科目）の実技・講義科目支援業務 2. 会計・経理書類作成及び補助（専用システムへのデータ入力） 3. 会議資料作成及び整理・管理、会議に関わる支援業務 4. 講演会、セミナーなどイベントの受付業務 5. 電話対応、各種連絡調整、その他庶務全般
必要な能力、経験、資格等	1. スポーツ分野に関する知識及び関心を有する者（たとえば、スポーツを専門とする学部（学科）あるいは大学院等を卒業した者（又は卒業見込みの者）、スポーツ施設などでの実務業務経験のある者）。 2. OA機器の基本操作とワード、エクセル、パワーポイント、E-mail等が支障なく使えること。 3. 事務処理が正確かつ迅速にできること。 4. 明るく協調性があり、責任感のある者。
勤務時間及び勤務日	8:30～15:30（途中休憩1時間/実働6時間） 週5日（月～金曜日）/30時間勤務 勤務上必要がある場合には、超過勤務又は休日勤務を命ずることがある。
休日	土曜日及び日曜日、祝日、12月29日～1月3日、その他学長が指定した日
休暇	年次有給休暇：採用から6ヶ月経過後に付与 その他の有給休暇：忌引き等 無給休暇：産前産後休暇、子の看護休暇、介護休暇等
社会保険等	雇用保険、労災保険、健康保険（協会けんぽ）、厚生年金保険に加入
選考方法	書類選考及び面接による。面接は書類選考合格者を対象とする。
応募方法	下記応募書類を下記担当者宛に簡易書留等で郵送してください（郵送のみ、持参不可）。
応募書類	(1) 履歴書（記名押印又は署名し、写真を添付したもの。E-mailアドレスを必ず記入すること。） (2) 職務経歴書（勤務先、勤務内容を記入したもの。） (3) 本業務を志望する動機及び抱負に関する文章（A4版1枚以内） なお、場合によって、大学・大学院の卒業・修了証明書の提出を求められることがある。 ※応募書類は封筒に入れ、封筒の表面に「運動文化科目技術補佐員書類在中」と朱書きすること。
応募締切	2018年4月9日（月）17:00必着
書類選考結果通知等	合格者にのみ、4月11日（水）までに面接日時及び会場を電話又はE-mailにより連絡します。 期日までに連絡がない場合は不合格となりますので、あらかじめご了承ください。
面接予定日	2018年4月13日（金）午後
応募書類の返却等	応募書類は返却しません。 採用に至らなかった方の応募書類は、選考終了後速やかに当方の責任にて適切な方法により廃棄します。
郵送先	〒186-8601 東京都国立市中2-1 国立大学法人一橋大学 学務部教務課教務第三係 TEL: 042-580-8996 / E-Mail: edu-dcso.g@dm.hit-u.ac.jp
業務に関するお問い合わせ	国立大学法人一橋大学 大学教育研究開発センター スポーツ科学研究室 TEL: 042-580-8270（平日9時00分～17時00分） E-mail: a041219x@r.hit-u.ac.jp（お問い合わせは、なるべくメールにてお願いいたします。）
備考	・応募書類により取得した個人情報は、本件採用選考及び採用後の人事管理にのみ利用し、応募者本人の同意なくこの目的以外に利用することはありません。 ・面接会場までの交通費は応募者の負担とします。