

個人情報ファイル簿

①	個人情報ファイルの名称	学生カード	
②	法人の名称	国立大学法人一橋大学	
③	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	一橋大学学務部教務課	
④	個人情報ファイルの利用目的	学籍の管理に利用するため。	
⑤	個人情報ファイルの記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 本籍、5 学籍番号、6 学部・クラス、7 顧問教員、8 住所、9 電話番号、10 学歴、11 保護者状況、12 保護者以外の緊急連絡先	
⑥	記録範囲	在学生	
⑦	記録情報の収集方法	本人からの届出	
⑧	要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
⑨	記録情報の経常的提供先	—	
⑩	開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 一橋大学総務部総務課	
		(所在地) 東京都国立市中2丁目1番地	
⑪	他の法律又はこれに基づく命令の規定による、訂正、利用停止等に特別の手續等	—	
⑫	個人情報ファイルの種別	<input type="checkbox"/> 法第2条第6項第1号 (電算処理ファイル)	<input checked="" type="checkbox"/> 法第2条第6項第2号 (マニュアルファイル)
		<input type="checkbox"/> 令第7条第3号に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
⑬	独立行政法人等非識別加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	非該当	

⑭	独立行政法人等非識別加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	—
⑮	個人情報ファイルが法第2条第9項第2号ロに該当する場合には、意見書の提出機会が与えられる旨	—
⑯	独立行政法人等非識別加工情報の概要	—
⑰	作成された独立行政法人等非識別加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	—
⑱	作成された独立行政法人等非識別加工情報に関する提案をすることができる期間	—
⑲	備 考	—